

RELAZIONI E BILANCIO 2021

SOMMARIO

ORGANI DELLA FONDAZIONE
RELAZIONE DI MISSIONE
SCHEMI DI BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2021 STATO PATRIMONIALE
RENDICONTO GESTIONALE
NOTA INTEGRATIVA

ORGANI DELLA FONDAZIONE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIDENTE	Angelo Pirrello
VICE PRESIDENTE	Luca Giuseppe Pirrello
CONSIGLIERE	Umberto Bocchino

RELAZIONE DI MISSIONE

1. Premessa

LA FONDAZIONE ANGELO PIRRELLO nasce nel 2018, costituita in data 13 aprile 2018, con atto pubblico, a rogito del notaio Vita Spanò, rep. 9925, raccolta n. 5469

L'idea della costituzione della FONDAZIONE ANGELO PIRRELLO scaturisce da una iniziativa dell'ingegnere Angelo Pirrello (fondatore) - nasce per onorare la memoria della signora Augello Marianna - interpretando anche il desiderio dei familiari.

In data 13 giugno 2018, in attuazione del decreto del Dirigente generale del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 2173 del 28 maggio 2018, la Fondazione ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica ed è quindi stata iscritta al n. 288 Vol. II del Registro delle persone giuridiche private della Regione Siciliana.

La Fondazione fin dal riconoscimento della personalità giuridica si è dotata di un Patrimonio pari a Euro 100.000,00 (CENTOMILA/00 Euro) depositati presso Istituto di credito bancario.

2. Missione e identità della Fondazione

Lo scopo della Fondazione Angelo Pirrello, sancito dall'art. 3 dello statuto così recita: "la Fondazione filantropica, apolitica e laica ha quale scopo esclusivo, senza alcun fine di lucro, l'erogazione di denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno della Formazione e dell'orientamento Professionale dei giovani studenti su tutto il territorio della regione Sicilia ed esclusivamente in detto territorio"

L'Ente è disciplinato dalle norme previste dagli art. 14 e seguenti del C.C nonché del D.LGS. 117/2017

3. Organi e struttura organizzativa

La fondazione è retta da un consiglio di amministrazione composto da tre componenti: il Presidente, il Vicepresidente e il Consigliere.

Il consiglio d'amministrazione, così come indicato nell'atto costitutivo, con verbale del 21.04.2018 formalmente si insedia e delibera la nomina dei componenti fino a dimissioni o revoca:

- Angelo Pirrello - Presidente del consiglio di amministrazione;
- Luca Giuseppe Pirrello - Vicepresidente;
- Umberto Bocchino- Consigliere

Sono membri del consiglio di amministrazione a tempo indeterminato, il fondatore Angelo Pirrello e il Vice Presidente Luca Giuseppe Pirrello, gli altri membri durano in carica 3 anni.

Il consiglio di amministrazione, in coerenza con l'atto costitutivo e lo statuto della Fondazione, detiene i più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Tutte le cariche della fondazione così come indicato all'art. 18 dello statuto sono gratuite ed effettuate volontariamente, salvo il rimborso spese documentate per lo svolgimento della funzione.

l'Organo Amministrativo, alla data di approvazione del presente bilancio è così composto:

Angelo Pirrello - Presidente del Consiglio di Amministrazione;
Luca Giuseppe Pirrello - Vicepresidente
Umberto Bocchino- Consigliere

La sede della Fondazione è attualmente ubicata a Santa Ninfa (TP), Contrada Carpita n.29.

4. Gestione del Patrimonio

In sede di costituzione, il fondatore Angelo Pirrello ha apportato alla Fondazione un capitale di euro 100.000 non sottoposto a vincolo.

5. Attività istituzionali volte al perseguimento della missione

Una delle aree principali sulle quali la APF Fondazione concentra la propria attenzione è quella del rispetto delle politiche ambientali e la necessaria educazione ai temi ambientali da offrire agli studenti attraverso le diverse forme utili al raggiungimento di questo obiettivo: laboratori, eventi, giochi, predisposizione di aree didattiche in esterni, formazione dei formatori necessari alla gestione dei laboratori, accordi con Enti per il cui tramite possa essere garantito il raggiungimento degli obiettivi.

Ad oggi sono stati raggiunti accordi di stretta collaborazione con gli Enti di seguito elencati:

- **MAcA - Museo A come Ambiente (Torino):** primo Museo in Europa interamente dedicato ai temi ambientali, da oltre 15 anni offre spazi creativi, exhibit, laboratori, percorsi didattici, esperienze che incoraggiano l'esplorazione e diffondono cultura ambientale (www.acomeambiente.org)
- **Legambiente Sicilia (Circolo di Santa Ninfa),** organizzazione ispirata ai grandi valori di tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, del territorio e del paesaggio
- **Riserva Naturale Grotta di Santa Ninfa** con il suo Centro Esplora Ambiente, Museo naturalistico e ed interattivo con esposizioni tematiche ed allestimenti didattici, è un centro di educazione ambientale in cui esplorare e sperimentare, è un centro di documentazione in cui approfondire i temi della geologia, degli ambienti naturali e del territorio.

Dalla costituzione della Fondazione, le attività istituzionali volte al perseguimento dello scopo sociale o missione sono state le seguenti:

LAND OF FUTURE (2018), è l'incubatore all'interno del quale prendono vita i vari progetti dedicati al Territorio ed ai Giovani Studenti di Santa Ninfa.

GREEN LEARNING (2019), è il Progetto pluriennale di educazione alla tutela ambientale

VILLALAB (2020), è lo sviluppo del polmone verde di Santa Ninfa

MEDIALAB (2020-2021), è la creazione di Aule Digitali nel comprensorio scolastico di Santa Ninfa

LAND OF FUTURE

Il progetto Land Of Future è il baricentro delle attività della Fondazione.

Nasce principalmente dalla volontà di fornire supporto alle comunità locali, appartenenti al territorio del Belice. E lo fa puntando sulla valorizzazione territoriale e sulla crescita delle opportunità per i più giovani. Sono tre i fronti su cui sono state investite maggiori risorse e attenzione:

AMBIENTE - DIDATTICA - TERRITORIO

Obiettivi

- Sensibilizzare i giovani e comunque i cittadini ad una maggiore tutela e valorizzazione del territorio
- Promuovere corsi e laboratori didattici per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado al fine di generare una maggiore consapevolezza sui temi ambientali
- Supportare la comunità locale per lo sviluppo di talenti in ambito professionale o universitario; eventualmente promuovere, se le opportunità lo consentiranno, la nascita di nuove iniziative imprenditoriali nel territorio

LAND OF FUTURE nel 2021

1. *Progetto Green Learning*, è stato presentato dalla Direzione dell'Istituto comprensivo Capuana di Santa Ninfa all'interno del PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa) per essere realizzato nel primo semestre 2021. Purtroppo, l'acutizzarsi della pandemia da Covid-19 nella zona, non ha consentito l'esecuzione dei Laboratori previsti dal progetto.
2. *Progetto VillaLab*, progetto di valorizzazione ambientale di un sito cittadino utilizzato per catalizzare l'attenzione dei giovani studenti alla salvaguardia dell'ambiente attraverso percorsi formativi e sensoriali. All'interno dell'area è stato predisposto un Giardino Didattico degli Aromi che sarà oggetto di micro-laboratori per gli alunni delle scuole elementari e medie.

PROGETTO "GREEN LEARNING"

Il progetto Green Learning rappresenta il cuore delle attività didattiche promosse dalla Fondazione e prevede l'erogazione di 8 laboratori tematici, pensati per i ragazzi degli istituti scolastici di ogni ordine e grado dei comuni di Santa Ninfa, Salemi, Salaparuta, Poggioreale e Partanna.

I laboratori didattici sono stati realizzati con la supervisione del MACA-Museo A come Ambiente, uno dei partner di riferimento della APFondazione e grazie all'impegno degli operatori e dei volontari di Legambiente Sicilia. Nell'anno scolastico 2019-2020, il progetto è giunto alla sua seconda edizione, dopo il successo dell'anno precedente e che ha visto coinvolti ben 560 studenti.

L'obiettivo, nel primo anno pilota del progetto 2018/2019, è stato la produzione ed erogazione di una serie di format didattici da inserire nel Piano di Offerta Formativa Triennale (POFT) delle scuole con tematiche legate all'ambiente e alla salvaguardia del territorio attraverso i laboratori acquistati dal MACA oltre a materiali ed attrezzature utili per lo svolgimento dei Laboratori.

Come nel 2018, anche negli ultimi mesi del 2019 è stata svolta una nuova sessione di Formazione dei Volontari di Legambiente attraverso un intervento diretto del Direttore del Museo che ha organizzato tre giorni di training specifico presso la sede della Riserva Naturale Grotta di Santa Ninfa al Castello di Rampinzeri in Santa Ninfa.

Così come è accaduto nel corso del 2020, anche per l'anno 2021, il progetto Green Learning ha dovuto forzatamente subire uno stop causato dagli effetti della pandemia da Covid19. Le attività saranno riprese non appena possibile, compatibilmente con i piani didattici degli Istituti.

Il progetto di durata pluriennale ha visto un investimento iniziale pari a euro 11.590. Nell'anno 2020 sono stati effettuati investimenti pari a euro 4.057.
Nel corso dell'anno 2021 non sono stati sostenuti ulteriori costi al fine del proseguimento del progetto.

PROGETTO VILLALAB

Grazie alla sinergia tra istituzioni pubbliche, associazioni locali e volontari ed il tessuto delle piccole imprese artigianali, prosegue il lavoro di riscoperta e reinterpretazione del territorio del Belice avviato nel 2018.

Il punto più alto di questa collaborazione prende il nome di VillaLAB, un progetto di recupero ma innanzitutto di trasformazione di un'area abbandonata a sé stessa: da spazio inutilizzato a "incubatore" di nuove idee per la comunità.

Il progetto ha come obiettivo quello di trasformare la Villa Comunale di Santa Ninfa in un luogo di aggregazione per studenti, giovani ed adulti, in cui riunirsi, fare sport e rilassarsi nel contesto di uno scenario paesaggisticamente gradevole.

Uno spazio per riscoprire, attraverso attività laboratoriali e momenti di confronto e condivisione, l'imprescindibile rapporto tra la comunità e il territorio, in un'ottica di sviluppo della coscienza e consapevolezza ambientale. La Villa Comunale è stata inaugurata il 2 Ottobre 2020.

Il progetto prevede una durata pluriennale e ha visto un investimento iniziale pari a Euro 31.868. Per l'anno 2021 sono stati sostenuti costi pari a Euro 3.660 per il progetto recupero Villa Comunale Santa Ninfa.

OBIETTIVI

- *Restituire*
Rafforzare il senso di appartenenza alla comunità, riconsegnando ai cittadini uno spazio dal forte impatto paesaggistico, che è sempre stato loro e che, per mezzo di attività aggregative e di svago, potrà consolidare il senso di inclusione nel tessuto locale.
- *Educare*
Offrire alla comunità degli studenti della scuola primaria e secondaria uno spazio dove iniziare un nuovo contatto con l'ambiente attraverso esperienze didattiche sensoriali rese possibili dallo sviluppo di un Giardino degli Aromi e di un Orto Didattico.
- *Donare*
Una Villa che è di tutti, dell'intera comunità, e che pertanto ha bisogno dell'aiuto di tutti per risorgere.
Al fine di riportare questo spazio alla condizione originaria di decoro e accessibilità si è reso prezioso il supporto degli artigiani e imprenditori locali disposti a donare il proprio tempo e la propria esperienza. Tutti protagonisti di questa importante operazione di rinascita.
- *Proteggere*
Salvaguardare la Villa e i suoi visitatori, grazie a un'azione di monitoraggio costante, che è garantita da sistemi di video sorveglianza e vigilanza privata.
- *Valorizzare*
uno spazio reso vivo da un calendario articolato di eventi tesi alla diffusione e promozione della conoscenza della cultura locale, in cui andranno a inserirsi anche tanta musica, fitness, arte e intrattenimento.

RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA

È stata messa in atto un'azione sinergica tra Comune, Fondazione e realtà locali al fine di riportare in uno stato di decoro e agibilità l'area e, al tempo stesso, prevedere la tutela dello spazio.

Di seguito le azioni intraprese

- Messa in sicurezza dell'area
con interventi che prevedano il coinvolgimento di artigiani locali
- Cura del verde
interventi periodici a cura della APFondazione e dello stesso Comune
- Qualificazione di aree utilizzabili dalla comunità
giochi bimbi, Giardino degli Aromi, Orto Didattico, area fitness, percorso jogging
- Connessione free Wi-Fi sull'area
- Organizzazione di un presidio continuativo dell'area
coinvolgendo persone del luogo in qualità di Volontari della APFondazione
- InfoPoint
Predisposizione info-point turistico nell'area chiosco antistante alla Villa
- Monitoraggio continuo dell'Area
Sistema di telecamere installate in area Villa e fronte Chiosco con annesso Servizio di Videosorveglianza ed intervento.

PIANO OPERATIVO

- Messa in sicurezza area
Sono stati coinvolti diversi artigiani i quali si sono resi tutti disponibili a contribuire allo svolgimento di lavori vari (muratura, pavimentazione, fabbro, tinteggiatura, idraulica...) secondo le indicazioni fornite dal Consulente del Comune.
Abbattimento piccola costruzione a fianco corpo centrale
Corpo centrale: scalini, parte superiore, rivestimento
Corpo centrale: magazzino, bagno, area cisterne acqua
Pavimentazione piastrelle
Ristrutturazione panchine pietra
Pavimentazione per area Bimbi e Fitness
Decorazione interna ed esterna Chiosco Piazzetta
Abbiamo ipotizzato che il corpo centrale cilindrico, a seguito dell'eliminazione della piastrellatura e successiva rasatura, venga reso disponibile per una performance artistica di street art su tema ambientale cittadino.
- Verde Pubblico
Abbiamo ricevuto preventivo per la manutenzione straordinaria di tutto il verde compresa potatura alberi e risanamento da rami secchi. L'impresa si è resa disponibile a realizzare un'area Giardino degli Aromi comprendente ogni tipo di pianta utilizzabile in cucina, percorso interno e irrigazione.
- Percorso Jogging e area fitness
Lungo i 500m del perimetro villa, l'impresa che si è occupata del verde ha tracciato un percorso di camminamento utile a tutti. Sul lato ex-Vanedda è stata rifilata la siepe oltre la rete per offrire una vista incantevole lato Baiate-Gessi-fino a Castello di Rampinzeri.
- Videosorveglianza
Inserimento 7 telecamere e videoregistrazione, con annesso servizio intervento

- Chiosco piazzetta
info-point gestito da Pro-Loce e condivisione dello spazio tra Associazioni (coworking). Attrezzare pareti con locandine di presentazione dei punti turistici e/o di interesse [Pro Loco - Legambiente]
- Giochi bimbi
Il Comune si è reso disponibile all'investimento.
- Arredi Urbani
Cestini, panchine, segnaletica interna, spazi promozionali, contenitori spazzatura differenziata esterni. Il Comune si è reso disponibile all'investimento

Un capitolo speciale va dedicato al presidio continuativo dell'Area.

Abbiamo ipotizzato un orario di apertura estivo 08-23, 7/7, suddiviso in 3 turni da 5 ore cadauno.

L'attività è svolta dai volontari e comprende:

- Svuotamento cestini interni e differenziazione
- Raccolta in area pronta per la raccolta
- Pulizia interna area verde e percorsi interni (rastrello, scopa, soffione)
- Pulizia chiosco
- Pulizia bagni e rifornimento carta
- Verifica funzionamento irrigazione, piccolo giardinaggio

Oltre al preziosissimo supporto da parte dell'amministrazione comunale di Santa Ninfa, hanno aderito al progetto ben 13 aziende locali (in cui rientrano imprenditori edili, vivaisti, tecnici e artigiani), che si sono offerte spontaneamente di prendere parte ai lavori di riadeguamento. Gli artigiani di Santa Ninfa si sono infatti occupati di rimettere in sicurezza l'area, ripristinare il verde pubblico, installare un sistema di videosorveglianza, reintegrare l'area giochi, ristrutturare i servizi igienici, rinnovare l'arredo urbano e verniciare e riparare le strutture interne della Villa.

VillaLab ha così dato vita a una forte squadra di artigiani locali, che fin da subito hanno dimostrato un grande spirito di partecipazione collettiva e sono stati pronti a collaborare per uno scopo comune: rendere la loro cittadina ancora più bella e accogliente.

DIDATTICA AMBIENTALE

Il cuore del progetto VillaLab è rappresentato dalla parte didattica destinata ai piccoli studenti delle scuole primaria e secondaria di Santa Ninfa. La APFondazione ha concentrato la propria attenzione su quelli che più di ogni altra cosa rappresentano i valori da trasmettere ovvero la conoscenza e la tutela dell'ambiente attraverso percorsi educativi che prenderanno forma all'interno della Villa grazie ai seguenti interventi:

- Giardino degli Aromi (realizzato nel 2020), percorso didattico sensoriale dove sono state raccolte 15 tipologie diverse di piante aromatiche autoctone che gli studenti potranno scoprire e studiare. Nel 2021 è stato fatto un ulteriore intervento di pacciamatura di tutta l'area che ora si presenta come nella foto. Il costo è stato di euro 3.660.



- Orto botanico (realizzato nel 2020): tutte le piante presenti nella Villa sono state catalogate e schedate al fine di poter essere raccontate attraverso un percorso conoscitivo lungo il quale i ragazzi avranno modo di scoprire la storia e le caratteristiche delle principali piante presenti in Villa.
- Area per svolgimento di Laboratori a tema ambientale: alcuni dei Laboratori del MAcA potranno prendere vita direttamente in esterni all'interno della Villa
- Orto Didattico (non è stato realizzato nel 2021 come previsto, ma verrà realizzato entro fine 2022): costituito da ortaggi e piante aromatiche tipici della macchia mediterranea (pomodori, zucchine, carote, melanzane, finocchi, peperoni, ecc.), dando vita a un percorso educativo e all'aperto che dia la possibilità ai bambini di scoprire le varie fasi della coltivazione. Dalla progettazione alla semina, dalla manutenzione dell'orto alla raccolta dei frutti; i giovani coltivatori, seguiti da formatori esperti, potranno così apprendere il processo scientifico della crescita di piante e ortaggi e prendere coscienza della terra e dell'importanza del suo rispetto. L'area del nuovo Orto Didattico sarà una vera e propria serra, opportunamente delimitata da una recinzione e coperta durante il periodo invernale, affinché rimanga adeguatamente protetta dalle intemperie e dall'eccesso di acqua. Ogni specie di pianta che verrà coltivata all'interno dell'orto sarà etichettata con una scheda tecnica dettagliata contenente tutte le informazioni necessarie sulla tipologia e i periodi di fioritura, semina e raccolta. Verrà inoltre installato un sistema di irrigazione a goccia per annaffiare tutte le piante e sarà organizzata un'area dedicata al compostaggio dei rifiuti organici, utili a generare concime naturale per le piante. Il progetto prevede una serie di attività didattiche che favoriranno l'apprendimento attraverso il gioco ed esercizi pratici da vivere in prima persona.

PROGETTO MEDIALAB (realizzato nel 2021)

Il processo di trasformazione digitale in atto reso ancora più rapido dal contesto in cui tutti, aziende, privati ed istituzioni, ci siamo trovati a causa della pandemia ha avuto come conseguenza quella di dover far fronte all'introduzione di nuova tecnologia e relativa formazione in molti ambiti della nostra quotidianità. La scuola è stata quella che maggiormente ha subito gli effetti di questa trasformazione. La APFondazione ha strutturato un nuovo progetto Medialab per far fronte alle esigenze degli studenti delle scuole primaria e secondaria di Santa Ninfa.

Grazie al contributo fattivo di alcune aziende partner della Fondazione, in particolare le società DPV spa ed Elmec spa che hanno messo a disposizione 47 personal computer, sono state previste le seguenti azioni:

- Due aule digitali composte ciascuna da 20 desktop connessi in rete cablata con annesso rifacimento dell'impianto elettrico. Una delle aule dedicata alla scuola primaria ed una alla secondaria. Il costo della rete cablata dal fornitore Globalcom è stato di euro 5.002,90.
- Sette personal computer portatili verranno donati alla scuola professionale IPSIA di Santa Ninfa quale contributo per quei ragazzi meritevoli e più bisognosi

6. Destinazione del risultato di gestione

L'esercizio 2021 si è chiuso con un disavanzo di gestione di -€ 2.957, rispetto all'avanzo di € 8.903 dell'esercizio precedente. Difatti, a fronte di un volume di costi sostenuti nel corso del 2021 per € 6.058, dovuto essenzialmente agli oneri connessi alle attività istituzionale, formative e caratteristica, si sono registrati proventi legati alle erogazioni liberali per € 3.101.

Conformemente a quanto previsto dalle disposizioni di legge e dallo statuto, l'organo amministrativo propone di rinviare la perdita di euro -€ 2.957 del corrente anno 2021 all'esercizio successivo.

SCHEMI DI BILANCIO

Stato patrimoniale attivo		31/12/2021	31/12/2020
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
B) Immobilizzazioni			
I. Immateriali			
1) costi di impianto e di ampliamento		1.685	624
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		236	310
7) Altri			
-Progetto "Green Learning"		9.852	9.852
-Progetto "Villalab"		31.544	27.884
-Progetto "Medialab"		5.003	
		48.320	38.670
II. Materiali			
2) Impianti e macchinario			
3) Attrezzature industriali e commerciali			
4) Altri beni			
Totale immobilizzazioni		48.320	38.670
C) Attivo circolante			
II. Crediti			
1) Verso clienti			
5 bis) Per crediti tributari			
- entro l'esercizio			
5 quater) Verso altri			
IV. Disponibilità liquide			
1) Depositi bancari e postali		48.367	73.633
3) Denaro e valori in cassa			
Totale attivo circolante		48.367	73.633
D) Ratei e risconti		985	889
Totale attivo		97.672	113.192

Stato patrimoniale passivo	31/12/2021	31/12/2020
A) Patrimonio netto		
I. Fondo di dotazione dell'Ente	100.000	100.000
II. Patrimonio Vincolato		
1) Riserve statutarie		
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali		
3) Fondi vincolati destinati da terzi		
III. Patrimonio Libero		
1) Risultato di gestione esercizio in corso	(2.957)	8.903
2) Riserve accantonate negli esercizi precedenti	628	
3) Perdite) esercizi precedenti		(8.275)
4) Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1	1
Totale patrimonio netto	97.672	100.629
B) Fondi per rischi e oneri		
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
D) Debiti		
6) Acconti		
- entro l'esercizio		
7) Verso fornitori		
- entro l'esercizio		12.563
12) Tributari		
- entro l'esercizio		
14) Altri debiti		
- entro l'esercizio		
Totale debiti		12.563
E) Ratei e risconti		
Totale passivo	97.672	113.192

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	2021	2020	PROVENTI E RICAVI	2021	2020
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€ 921	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
2) Servizi	€ 4.787	€ 4.815	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
CONTRIBUTI erogati		€ 9.383	4) Erogazioni liberali	€ 3.100	€ 31.858
3) Godimento beni di terzi	€ 502		5) Proventi del 5 per mille		
4) Personale			6) Contributi da soggetti privati		
			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
5) Ammortamenti	€ 507	€ 7.718	8) Contributi da enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
7) Oneri diversi di gestione	€ 246		10) Altri ricavi, rendite e proventi		
8) Rimanenze iniziali			11) Rimanenze finali		
Totale	€ 6.042	€ 22.837	Totale		
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- € 2.942	+ € 9.021
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)		
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi		

Segue RENDICONTO GESTIONALE

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ 16	€ 119	1) Da rapporti bancari	€ 1,00	€ 1,00
2) Su prestiti			2) Da altri investimenti finanziari		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri					
6) Altri oneri			5) Altri proventi		
Totale	€ 16	€ 119	Totale		
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	- € 15	- € 118
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri					
Totale			Totale		
Totale oneri e costi	€ 6.058	€ 22.956	Totale proventi e ricavi	€ 3.101	€ 31.859
			Avanzo/disavanzo d'esercizio	- € 2.957	+ € 8.903
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	- € 2.957	+ € 8.903

NOTA INTEGRATIVA

Premessa

Signori Consiglieri,

il presente bilancio, relativo all'anno 2021, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un disavanzo di gestione pari a Euro - 2.957, di cui si propone la seguente destinazione: il rinvio della stessa all'esercizio successivo.

La Fondazione è stata costituita il 13 aprile 2018, a rogito Notaio Vita Spanò.

In data 13 giugno 2018, in attuazione del decreto del Dirigente generale del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 2173 del 28 maggio 2018, la Fondazione ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica ed è quindi stata iscritta al n. 288 Vol. II del Registro delle persone giuridiche private della Regione Siciliana.

Essa nasce con il preciso intento di creare un interlocutore istituzionale che dia impulso e sostegno allo sviluppo socio culturale del territorio di riferimento attraverso, la sua attività istituzionale.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si registrano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio tali da incidere in modo significativo sull'andamento gestionale.

Criteri di formazione

Il Bilancio della Fondazione è stato redatto seguendo le linee guida emanate dall'Agenzia per le ONLUS: *"Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit - atto di indirizzo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329"* e secondo il principio contabile per gli Enti non profit n. 1, del maggio 2011, emanato da una commissione congiunta tra il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, l'Agenzia per le ONLUS e l'Organismo italiano di contabilità, denominato *"quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit"*.

Il Bilancio dell'esercizio è quindi composto dallo Stato Patrimoniale al 31/12/2021; dal Rendiconto Gestionale (acceso ai Proventi e agli Oneri, a sezioni divise e contrapposte) al 31/12/2021; dalla presente Nota Integrativa che declina principi e criteri di compilazione del bilancio; dalla Relazione di missione che ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

Principi generali

Lo "Stato Patrimoniale" rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente. Il "Rendiconto della Gestione" informa sulle modalità con cui le risorse della Fondazione sono state acquisite e sono state impiegate, nel periodo, con riferimento ad aree gestionali.

Le aree gestionali della Fondazione sono le seguenti e possono essere così definite:

- **Costi e oneri e proventi da attività di interesse generale:** tale area gestionale accoglie l'importo delle assegnazioni effettuate e degli eventuali contributi ricevuti relativamente all'attività svolta ai sensi delle disposizioni statutarie e costitutive che identificano le finalità della Fondazione. Nella gestione dell'attività istituzionale rientrano quindi tutte le operazioni che sono direttamente correlate alla missione della Fondazione.
- **Area delle attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi delle attività di gestione patrimoniale e finanziaria, strumentali all'attività della Fondazione.
- **Area delle attività di supporto generale:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi di direzione e di conduzione della struttura della Fondazione che garantisce l'esistenza delle condizioni di base per la gestione organizzativa ed amministrativa delle iniziative di cui ai punti precedenti.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Durante l'esercizio l'attività della Fondazione a causa della pandemia ha subito una battuta di arresto rispetto alle attività intraprese dalla Fondazione fin dalla sua istituzione nell'anno 2019.

Criteri di valutazione

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 1, C.c. e principio contabile OIC 12)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della fondazione nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Deroghe

(Rif. art. 2423, quinto comma, C.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 del Codice Civile.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

Immobilizzazioni*Immateriali*

Sono iscritte al costo storico di acquisizione

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide di banca e cassa sono iscritte al loro valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Oneri

Gli oneri rappresentano i costi sostenuti dalla Fondazione, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività.

Tali costi sono registrati secondo il criterio di competenza economico-temporale e rappresentati secondo la loro "Area di Gestione".

Proventi

Sono costituiti dai proventi da attività istituzionale.

Raccogliono i contributi e le donazioni ricevute da donatori privati

I proventi, analogamente ai costi, sono registrati secondo il criterio di competenza economica-temporale e rappresentati secondo la loro "Area di gestione".

Attività

B) Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

+	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
	48.320	38.670	9.650

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

Descrizione costi	Valore 31/12/2020	Incrementi esercizio	Di cui per oneri capitalizzati	Rivalutazione	Svalutazioni	Riclassifica	Altre variazioni	Amm.to esercizio	Altri decrementi d' esercizio	Valore 31/12/2020
Spese impianto	624							208		416
Spese Ampliamento		1.493						224		1.269
DOMINIO FONDAZIONE - Land of future	251							61		190
Dominio Villalab.org	59							13		46
Altri: (Progetto Green Learning)	9.852									9.852
Progetto VILLALAB	27.884	3.660								31.544
Progetto MEDIALAB		5.003								5.003
	38.670	10.156						506		48.320

La variazione registrata nella voce immobilizzazioni immateriali nel corso dell'anno 2021 è così rappresentata:

- Il valore iscritto a titolo di "DOMINIO FONDAZIONE", pari a euro 251 include la licenza per l'utilizzo del dominio;
- Il valore iscritto a titolo di "DOMINIO VILLALAB.ORG", pari a euro 59, include la licenza per l'utilizzo del dominio
- La voce "Altri" include l'investimento complessivo:
per la realizzazione del progetto avente durata pluriennale denominato "GREEN LEARNING", il cui valore totale al netto degli ammortamenti è pari a euro 9.852;
il progetto di durata pluriennale denominato "VILLALAB" con un investimento iniziale effettuato nel corso del 2020 al netto ammortamento di euro 27.884; nel corso del 2021 vi è stato un incremento di ulteriori € 3.660, elevando così l'investimento per la realizzazione del suaccennato progetto a € 31.544;
per la realizzazione del progetto denominato "MEDIALAB" avente durata pluriennale è stato effettuato un investimento pari a € 5.003.

C) Attivocircolante

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
€ 48.367	€ 73.633	(€ 25.266)

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	€ 73.633	(€ 25.266)	€ 48.367
Denaro e altri valori in cassa			
Totale disponibilità liquide	€ 73.633	(€ 25.266)	€ 48.367

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide relativi al saldo del conto corrente intestato alla fondazione presso Unicredit alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e Risconti

Saldo al 31/12/2021
€ 985

La voce accoglie componenti di costo la cui manifestazione finanziaria ha avuto luogo nell'esercizio corrente, ma il cui costo non è di esclusiva competenza dell'esercizio corrente. Pertanto in ossequio al principio di competenza economica si è provveduto a rinviare porzione del costo al successivo esercizio. Nello specifico si tratta di costi relativi a polizze assicurative responsabilità civile e infortuni dei volontari.

Passività

A) Patrimonio netto

(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
€ 97.672	€ 100.629	(-€ 2.957)

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Fondo di dotazione	100.000			€ 100.000
Patrimonio vincolato				
Patrimonio libero	€ 629		-€ 2.957	- € 2.328
Totale patrimonio netto	€ 100.629		-€ 2.957	€ 97.672

Fondo di dotazione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
100.000	100.000	-

Il fondo di dotazione risulta composto dall'intero patrimonio del conferimento del socio fondatore e non soggetto a vincolo

D) Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
=====	(€ 12.563)	(€ 12.563)

Variazioni e scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadent e oltre l'esercizi o	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Acconti da clienti						
Debiti verso fornitori	€ 12.563	€ 12.563	=====			
Debiti tributari						
Altri debiti						
Totale debiti	€12.563	(€ 12.563)	=====			

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

In particolare, la voce "Debiti verso fornitori", nel corso dell'anno 2021 accoglie debiti per varie fatture ricevute nel corso dell'anno per complessivi Euro 14.298, a cui si aggiungono debiti verso fornitori dell'esercizio 2020 di euro 12.563, per un importo totale di debiti verso fornitori di euro 26.861 che nel corso del corrente anno 2021 vengono totalmente saldati.

Rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale informa in che modo le risorse della Fondazione sono state acquisite e impiegate nel periodo nelle "aree gestionali".

Proventi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
€ 3.101	€ 31.859	- € 28.758

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Erogazioni Liberali	€ 3.100	€ 31.858	-€ 28.758
Totale proventi attività tipiche	€ 3.100	€ 31.858	-€ 28.758

Descrizione	Totale
Erogazioni Liberali	€ 3.100
Totale proventi attività tipiche	€ 3.100
Interessi su depositi bancari	1
Totale proventi finanziari	1
Totale Proventi e Ricavi	€ 3.101

Oneri

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
€ 6.058	€ 22.956	- € 16.898

Gli oneri e i costi sostenuti nel corso dell'esercizio pari ad Euro 6.058, risultano essere i seguenti.

A) costi e oneri attività di interesse generale pari a Euro

Servizi generali:		5.289
• Costi per servizi amministrativi e contabili	3.294	
• Spese postazione Coworking	305	
• Assicurazioni	1.188	
• Noleggio attrezzature	502	
• Bolli e spese varie		246
Ammortamenti		507
Totale Costi e oneri attività interesse generale		€ 6.042

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali pari a Euro 16

Oneri bancari	€ 16
---------------	------

Totale oneri e costi

	€ 6.058
--	---------

Nota integrativa, altre informazioni

Si evidenzia che, ai sensi di statuto, i componenti il Consiglio di amministrazione, non percepiscono alcun compenso o spettanza, essendo le cariche gratuite a tutti gli effetti.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto Gestionale, Nota integrativa e Relazione di Missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato di gestione e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio di amministrazione
(Ing. Angelo Pirrello)


